

## INKLUSIONSTILBUD PÅ RISSKOV EFTERSKOLE

Folketinget her vedtaget lovforslaget om inklusion på de frie skoler. Loven er trådt i kraft 1. Januar 2013 og giver mulighed for inklusion på efterskoler fra skoleåret 2013/14.

### INKLUSIONSSTØTTE

På Risskov efterskole ønsker vi, at alle elever skal have mulighed for at udvikle sig personligt, socialt og fagligt. Vi tilbyder støtte til de enkelte elever, der har brug for supplerende undervisning eller anden faglig støtte, som ikke alene kan klares ved differentiering og holddannelse i den almindelige undervisning på efterskolen. Tilbuddet er rettet mod inklusion af enkelt elever med et særligt behov og kan foregå i såvel den boglige del af skolen som skolens samværsdel eller vejledning/lektiehjælp.

Hertil kommer individuelle samtaler, hjælp til struktur på hverdagen og hjælp til at klare efterskolelivets udfordringer.

### FORMÅL

Formålet med den inkluderende støtte er, at tilgodese den enkelte elevs læringsforudsætninger og skabe faglige og pædagogiske tiltag, der gør eleven undervisningsparat. Arbejdet med tilrettelæggelsen af inklusionstilbuddet for den enkelte elev sker igennem en samtale med eleven og forældrene, elevens lærere og evt. den pågældende kommunes PPR. Ud fra dette sammensætter vi et inklusionstilbud, der passer til den enkelte elev. Vi arbejder så vidt muligt med eleven i den sammenhæng han/hun optræder i, vi tilbyder derfor ikke særlige hjælpeklasser, men søger integrationen i efterskolens daglige undervisning og fællesskab.

Der udarbejdes en skriftlig plan for den enkelte elev. Dette gøres i samarbejde mellem eleven, lærere, inklusionsmedarbejder og forældre. Den skriftlige plan er et vigtigt omdrejningspunkt for planlægning og gennemførelse af indsatsen. Den beskriver indhold og omfang af faglige og pædagogiske tiltag for den enkelte elev og bliver på den måde et redskab for faglærere og kontaktlærere. Den danner grundlag for en løbende evaluering af skolens støtte til eleven.

### Vi konkretiserer vores inklusionstilbud på følgende måde:

- Eleven kan få støtte og vejledning i forbindelse med den almindelige undervisning.
- Der kan sættes ekstra lærerkræfter ind i undervisningen.
- Eleven kan modtage særligt tilrettelagt undervisning ud over de almindelige timer i klassen.
- Eleven kan modtage lektiehjælp i mindre lektiegrupper.
- Eleven kan få støtte igennem fastlagte ugentlige samtaler til pædagogisk tilrettelagt samvær samt øvrigt samvær.
- Hjælp til at tilrettelægge og sætte struktur på efterskolens undervisning og udfordringer.
- Eleven kan få støtte ifm. UU-Vejledning.

Blanket til ansøgning om inklusionsstøtte findes sidst i dette dokument.



## Ansøgning om inklusionsstøtte.

Inklusionsstøtten defineres som værende af et omfang på under 9 timer om ugen og søges og bevilges hos efterskolens forstander.

Eksempler på særlige indsatsområder kan være: bestemte fag, struktur og overblik, socialt samvær. Hvis man har behov for støtte mere end 9 timer om ugen, findes også mulighed for tildeling af specialstøtte på baggrund af særligt handicap. Specialstøtten søges på basis af PPR – udtalelser eller anden sagkyndig udtalelse (udredning, psykolog mv), som skal være opdateret inden for det sidste år. Vi henviser i disse tilfælde til skoler og efterskoler med fokus på specialundervisning.

## Evaluerings.

Inklusionsstøttens brug og udvikling evalueres løbende mellem elev og lærer. Desuden evalueres forløbet med elev, forældre og lærer til forældresamtaler i foråret.

Efterårsevaluering: Hvilken udvikling er der sket? Hvilke evt. nye indsatsområder i forhold til opnåelse af mål? Nye aftaler for støtte.



Elevens navn og elevnummer: \_\_\_\_\_

Klassetrin: \_\_\_\_\_

Inklusion søges til:

1. Faglige udfordringer: Hvilke fag og områder? Hvilke styrkesider hos eleven kan underbygge arbejdet? Hvilke særlige vanskeligheder kan forventes i arbejdet?

---

---

2. Sociale udfordringer: Hvilke særlige hensyn skal der tages? Hvilke indsats- og udviklingsområder ønskes der hjælp til?

---

---

3. Har eleven tidligere modtaget støtte? – og så fald til hvad:

---

---

Underskrift elev og forældre / dato:

---

---

Behandlet / dato:

---

Bevilget / Afslået:

---

Underskrift forstander / dato:

